

Bezirksamt Reinickendorf von Berlin, Eichborndamm 215, 13437 Berlin

<p><b>Besuchszeiten:</b>          nach Vereinbarung          nach Vereinbarung</p> <p><b>Fahrverbindungen:</b>          Bus-Linien          124, 221, 322, 325, X 33          U-Bahn          U8 Rathaus Reinickendorf</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Eingänge und Parkplätze          Eichborndamm 215          und Bad-Steben-Straße</p>	<p><b>Geschäftszeichen</b>          JugFamSchulSport K 1.7/1.6</p> <p>Zimmer                      Datum          397                              15.06.2018</p> <p>Zuständig ist          Frau Valentin/Frau Kilian</p> <p>Telefon(Durchwahl)          (030) 90294 6052          intern (9294)6052</p> <p>Telefax          (030) 90294 6535          intern (9294) 6535</p> <p>Email          manuela.valentin          @reinickendorf.berlin.de</p>
<p><b>Zugang für Dokumente mit qualifizierter elektronischer Signatur:</b> post.jugendamt@reinickendorf.berlin.de</p>	

## Datenschutz-Grundverordnung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit wird auf das Inkrafttreten der Datenschutz-Grundverordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46 EG ab dem 25. Mai 2018 hingewiesen.

Sofern deren Vorschriften auf Sie direkt anwendbar sind oder aber Sachverhalte regeln, die Sie bei der Erreichung des Zweckes der durch das Bezirksamt Reinickendorf Abteilung Jugend, Familie, Schule und Sport bewilligten Fördermittel (wie z.B. aus dem Haushalt des Bezirksamtes Reinickendorf, aus der Auftragswirtschaft und Weiterleitung von Bundesmitteln oder im Rahmen der Leistungserbringung von Verträgen) betreffen, sind Sie zur Einhaltung entsprechender Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung verpflichtet.

Das Bezirksamt Reinickendorf Abteilung Jugend, Familie, Schule und Sport ist im Rahmen der Antragsstellung und des Nachweises der Verwendungen gemäß § 44 LHO i.V.m. Nr. 6 ANBest-P befugt, personenbezogene Daten der abzurechnenden Mitarbeiter/innen der Träger oder Teilnehmenden-Daten zu erfassen, elektronisch zu verarbeiten und im Rahmen von Zuwendungsweiterleitungen an die Mittelgeber weiterzuleiten, um eine ordnungsmäße Mittelverwendung sicherzustellen. Die personenbezogenen Daten der im Antrag und Verwendungsnachweis angegebenen Mitarbeiter/innen der Träger oder Teilnehmenden werden nur zu diesem Zweck erfasst, verarbeitet und ggf. weitergeleitet.

Die Veranlassung der Löschung der zu diesem Zweck erhobenen Mitarbeiter/innen-Daten (wie z.B. Name, Gehaltsangaben, Qualifikationsnachweise) oder Teilnehmenden-Daten (wie z.B. Name, Kurs, Reise etc.) erfolgt spätestens fünf Jahre nach Vorlage des Verwendungsnachweises. Die im Bezirksamt Reinickendorf geführten Akten werden gemäß § 71 LHO sechs Jahre nach Ablauf des jeweiligen Haushaltsjahres aufbewahrt.

Die Träger werden in diesem Zusammenhang darauf hingewiesen, den von den o.a. Sachverhalten betroffenen Mitarbeitenden und Teilnehmenden - sofern Abrechnungsrelevanz vorliegt - diese Datenschutz-Grundverordnung zur Kenntnis zu geben sowie eine entsprechende Einwilligungserklärung zur Weitergabe und Verarbeitung von personenbezogenen Daten einzuholen.

Mit freundlichen Grüßen

Zahlungen bitte nur bargeldlos an die Bezirkskasse Reinickendorf, 13437 Berlin

Geldinstitut	IBAN	BIC
Postbank Berlin	DE74 1001 0010 0001 3351 04	PBNKDEFF
Berliner Bank AG	DE68 1007 0848 0510 0631 00	DEUTDEB110
Berliner Sparkasse	DE56 1005 0000 2050 0050 00	BELADEBE